

Unternehmensgründung in Moldawien 2026

BizOut 7-Leitfaden für DACH-Gründer mit IT-Park-Potenzial

Für Gründer, Unternehmer, Start-ups und digitale Dienstleister
aus Deutschland, Österreich und der Schweiz

Stand: 21.05.2026 | Allgemeine Erstorientierung

Kernaussage

Moldawien ist für DACH-Gründer besonders interessant, wenn eine schnelle, kostenbewusste und digital steuerbare Unternehmensstruktur aufgebaut werden soll. Für IT-, Software-, SaaS-, digitale Service- und BPO-nahe Geschäftsmodelle kann zusätzlich eine Prüfung des Moldova-IT-Park-Regimes mit 7%-Einheitssteuer strategisch sinnvoll sein.

Inhalt

1. Warum Moldawien für DACH-Gründer attraktiv ist
2. Für wen dieser Leitfaden besonders relevant ist
3. Die passende Rechtsform: SRL als pragmatische Startstruktur
4. Firmenname, Unterlagen und Vorbereitung
5. IDNP, elektronische Signatur und Remote-Gründung
6. Staatliche Registrierung bei der Public Services Agency (ASP)
7. Schritte nach der Registrierung
8. Kosten, Gebühren und realistischer Zeitplan
9. Moldova IT Park: Eligibility Check und 7%-Regime
10. Empfohlener Umsetzungsfahrplan mit BizOut 7
11. Checkliste für Gründer aus DACH
12. Hinweise und Quellen

1. Warum Moldawien für DACH-Gründer attraktiv ist

Moldawien entwickelt sich zu einem interessanten Standort für internationale Unternehmer, IT-Unternehmen, digitale Geschäftsmodelle, BPO-Strukturen und mittelständische Firmen, die eine europäische Präsenz mit kontrollierbaren Kosten und kurzen administrativen Wegen aufbauen möchten.

Für Gründer aus Deutschland, Österreich und der Schweiz ist Moldawien vor allem dann interessant, wenn Geschwindigkeit, Kosteneffizienz, digitale Abläufe, Nearshoring und ein professioneller Zugang zu lokalen Dienstleistern kombiniert werden sollen.

Besonders relevant sind folgende Standortvorteile:

- zentralisierte staatliche Registrierung über die Public Services Agency (ASP);
- überschaubare staatliche Gebühren und planbare Registrierungsfristen;
- Möglichkeit der Vorbereitung über Vollmacht und digitale Abläufe;
- keine generelle Wohnsitzpflicht für Gründer oder Administratoren als Ausgangspunkt;
- automatischer Datenaustausch zwischen Register, Steuerbehörden, Statistik und Sozialfonds;
- attraktive Sonderregelungen für bestimmte IT- und digitale Tätigkeiten, insbesondere Moldova IT Park.

BizOut 7-Einschätzung

Die Gründung sollte nicht isoliert betrachtet werden. Entscheidend ist eine komplette Startstruktur: Rechtsform, Adresse, Administrator, Bank, Buchhaltung, elektronische Signatur, steuerliche Logik, operative Prozesse und - falls passend - Moldova-IT-Park-Prüfung.

2. Für wen dieser Leitfaden besonders relevant ist

Dieser Leitfaden richtet sich an DACH-Gründer und Unternehmer, die eine moldawische Gesellschaft nicht nur formal registrieren, sondern praktisch nutzbar machen möchten. Besonders sinnvoll ist die Prüfung für Geschäftsmodelle, die digital erbracht, international verkauft oder operativ aus Moldawien unterstützt werden können.

Zielgruppe	Typische Relevanz
Software / SaaS	Entwicklung, Wartung, Support, Produktbetrieb, internationale B2B-Abrechnung, ggf. IT-Park-Prüfung.
IT-Services / Cyber / Support	Technische Dokumentation, Monitoring, Helpdesk, Prozesssupport, Testing, Research und Backoffice-Entlastung.
Digital Agencies	Web, Design, Performance Marketing, Content, Automatisierung, CRM, Kampagnen- und Reporting-Support.
BPO / Backoffice	Assistenz, Recherche, Datenpflege, Dokumentation, Kundenservice, CRM, Recruiting- oder Projektkoordination.
Beratung / Training / EdTech	Digitale Produkte, Lernplattformen, Dokumentation, Kursproduktion, Research und Operations.
R&D / Produktentwicklung	Prototyping, technische Dokumentation, Testing, Datenaufbereitung und Entwicklungsunterstützung.

Wichtig: IT-Park-fähig bedeutet nicht automatisch genehmigt. Die konkrete Tätigkeit, Umsatzstruktur und Klassifikation müssen vorab geprüft werden.

3. Die passende Rechtsform: SRL als pragmatische Startstruktur

Die gängigste Gesellschaftsform für Gründer, Start-ups, KMU und internationale Unternehmer in Moldawien ist die SRL - die moldawische Gesellschaft mit beschränkter Haftung. Sie ist flexibel, vergleichsweise einfach zu verwalten und eignet sich für operative Dienstleistungs-, IT-, Beratungs- und BPO-Strukturen.

Rechtsform	Beschreibung	Einschätzung
SRL	Gesellschaft mit beschränkter Haftung	Meistens die sinnvollste Option für ausländische Gründer, KMU, digitale Dienstleister, IT-/BPO-Modelle und operative Tochterstrukturen.
SA	Aktiengesellschaft	Eher für größere Strukturen, Kapitalmarktlogik oder Unternehmen mit Aktienausgabe geeignet.
Niederlassung / Tochterstruktur	Lokale Präsenz einer ausländischen Gesellschaft	Sinnvoll, wenn eine bestehende DACH-Gesellschaft direkt in Moldawien auftreten oder eine Tochterstruktur aufbauen soll. Steuerlich separat prüfen.
Einzelunternehmen / Partnerschaften	Einfachere Form für kleine Tätigkeiten	Für professionelle internationale B2B-Strukturen meistens weniger passend als eine SRL.

Empfehlung

Für die meisten DACH-Gründer mit internationalem B2B-, IT-, SaaS-, Digital- oder BPO-Fokus ist eine SRL die sauberste Ausgangsstruktur. Sie wirkt professionell, ist für Bank, Buchhaltung, Verträge und spätere Skalierung gut geeignet.

4. Firmenname, Unterlagen und Vorbereitung

Vor der Registrierung muss der gewünschte Firmenname geprüft und freigegeben werden. Der Name sollte eindeutig sein, nicht irreführend wirken und keine geschützten oder regulierten Begriffe verwenden, die zusätzliche Genehmigungen auslösen könnten.

Praktisch empfiehlt es sich, zwei bis drei alternative Firmennamen vorzubereiten. Dadurch lassen sich Verzögerungen vermeiden, falls der Wunschname bereits belegt ist oder nicht genehmigt wird.

4.1 Typische Unterlagen für die Gründung

- Identitätsdokumente der Gründer, bei natürlichen Personen in der Regel Reisepass;
- bei juristischen Personen zusätzlich Handelsregister-/Gesellschaftsdokumente der Muttergesellschaft;
- Gesellschaftsstatut / Satzung mit Angaben zu Tätigkeit, Kapital, Anteilen, Eigentümern und Management;
- eingetragene Geschäftsadresse in Moldawien;
- Beschluss zur Bestellung des Administrators / Geschäftsführers;
- Vollmacht, falls die Gründung remote oder durch Vertreter abgewickelt wird;
- Nachweis über Zahlung der staatlichen Gebühren;
- beglaubigte Übersetzungen ins Rumänische und gegebenenfalls Apostille für ausländische Unterlagen.

Praxispunkt

Die Qualität der Unterlagen entscheidet oft über die Geschwindigkeit. Fehler bei Vollmacht, Übersetzung, Apostille, Firmenname, Administratorenendaten oder Gesellschafterstruktur können den Prozess stärker verzögern als die eigentliche Registerbearbeitung.

5. IDNP, elektronische Signatur und Remote-Gründung

Für einen ausländischen Administrator ist die moldawische Identifikationsnummer / Fiscal Code (IDNP) ein wichtiger praktischer Baustein. Ohne IDNP kann der Administrator in der Regel keine moldawische qualifizierte elektronische Signatur erhalten.

Die elektronische Signatur erleichtert den Zugang zu digitalen Behördenportalen, steuerlichen Prozessen, Bank-/Compliance-Abläufen und späteren Unternehmenshandlungen. Sie ist deshalb nicht nur ein technisches Detail, sondern ein wichtiger Bestandteil einer modernen, remote steuerbaren Struktur.

5.1 Warum die IDNP früh geklärt werden sollte

- Der Administrator kann Dokumente und spätere Unternehmensprozesse digital signieren.
- Zugang zu Behördenportalen, Steuerdiensten und administrativen Online-Prozessen wird einfacher.
- Bank- und Compliance-Prozesse werden planbarer.
- Die Gesellschaft wird von Anfang an digitaler und weniger abhängig von manuellen Papierprozessen.

BizOut 7-Empfehlung: IDNP und e-Signatur bereits in der Vorbereitungsphase planen. Gerade bei DACH-Gründern spart das später Zeit und reduziert operative Reibung.

6. Staatliche Registrierung bei der Public Services Agency (ASP)

Die staatliche Registrierung einer Gesellschaft in Moldawien erfolgt über die Public Services Agency (ASP). Die Einreichung kann persönlich, über Vertreter oder - abhängig von Struktur, Vollmacht und Signatur - remote vorbereitet werden.

6.1 Typischer Ablauf

1. Auswahl und Freigabe des Firmennamens;
2. Vorbereitung und Prüfung aller Gründungsunterlagen;
3. Einreichung bei der ASP;
4. Zahlung der staatlichen Registrierungsgebühren;
5. Prüfung durch die Behörde;
6. Ausstellung des Registrierungsbeschlusses und der Unternehmensdaten.

6.2 Ergebnis der Registrierung

- Registrierungsbestätigung / Gründungsnachweis;
- Auszug aus dem staatlichen Register;
- IDNO - eindeutige staatliche Identifikationsnummer der Gesellschaft, die zugleich als Steuercode dient.

7. Schritte nach der Registrierung

Die Gründung allein ist noch kein vollständig arbeitsfähiges Unternehmen. Nach der Registrierung müssen mehrere operative Bausteine aktiviert werden, damit die Gesellschaft tatsächlich arbeiten, abrechnen und compliant geführt werden kann.

Baustein	Was zu klären ist	Priorität
Bankkonto	Eröffnung eines Geschäftskontos, KYC-/Compliance-Prüfung, Klärung der Gesellschafterstruktur und Zahlungslogik.	hoch
Buchhaltung	Auswahl Buchhalter/Steuerpartner, Belegprozess, Monatskalender, Rechnungslogik, Reporting.	hoch
Elektronische Signatur	Aktivierung für Administrator/Vertreter, Nutzung für Behörden- und Steuerportale.	hoch
VAT / Umsatzsteuer	Prüfung, ob und wann eine Registrierung erforderlich oder sinnvoll ist.	fallabhängig
Verträge & Vorlagen	Serviceverträge, Rechnungsformat, NDA/DPA, interne Prozesse, Rollen und Verantwortlichkeiten.	mittel-hoch
Operations-Setup	Assistenz, Recherche, Dokumentation, CRM, Reporting und Projektkoordination als operative Entlastung.	hoch
MITP-Antrag	Nur falls Tätigkeit, Umsatzmodell und Klassifikation geeignet sind.	nach Vorprüfung

8. Kosten, Gebühren und realistischer Zeitplan

Die staatlichen Gebühren sind in Moldawien im Vergleich zu vielen westeuropäischen Ländern überschaubar. Entscheidend sind jedoch nicht nur die Registergebühren, sondern auch Nebenkosten für Übersetzungen, Notar, Apostillen, Vollmachten, Adresse, Buchhaltung, Bank, elektronische Signatur und professionelle Koordination.

Kostenpunkt	Typ	Richtwert	Kommentar
Staatliche Registrierung juristische Person	Standard	ca. 1.149 MDL	24 Stunden, gerechnet ab dem nächsten Arbeitstag nach vollständiger Einreichung
Staatliche Registrierung juristische Person	Dringend	ca. 4.596 MDL	4 Stunden bei dringender Bearbeitung
Namensprüfung / Genehmigung	einmalig	ca. 100 MDL	zusätzlich zur Registrierungsgebühr
Registerauszug	bei Bedarf	ca. 440 MDL	falls ein Auszug aus dem staatlichen Register angefordert wird
Notar / Übersetzungen / Apostille	variabel	nach Aufwand	abhängig von Sprache, Herkunftsland, Anzahl Unterlagen und Vollmachten
Geschäftsadresse / Virtual Office	variabel	monatlich / jährlich	abhängig vom Anbieter und Serviceumfang
Buchhaltung / Steuerpartner	laufend	monatlich	abhängig von Aktivität, Mitarbeiterzahl, Umsatzsteuer und Reportingbedarf
Professionelle Koordination	optional, empfohlen	nach Paket	sinnvoll für DACH-Gründer, um Fehler, Verzögerungen und Mehrfachschleifen zu vermeiden

Realistische Planung

Die eigentliche Registrierung kann schnell gehen. Für einen sauberen Gesamtstart mit Unterlagen, Vollmachten, Übersetzungen, Adresse, Konto, Buchhaltung, digitaler Signatur und möglicher IT-Park-Prüfung sollte man jedoch strukturiert planen und nicht nur auf die reine Registerlaufzeit schauen.

9. Moldova IT Park: Eligibility Check und 7%-Regime

Für bestimmte IT- und digitale Tätigkeiten kann Moldova IT Park strategisch interessant sein. Das Regime bietet eine vereinfachte steuerliche Logik mit einer einheitlichen Steuer von 7% auf den Umsatz, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen und Mindestregeln erfüllt sind. Es ist jedoch nicht automatisch für jede Beratungs-, Digital- oder IT-nahe Tätigkeit geeignet.

Punkt	Erläuterung
Steuermodell	Einheitliche Steuer von 7% im IT-Park-Regime, abhängig von gesetzlichen Voraussetzungen, Tätigkeit und Mindestregeln.
Virtuelles Modell	Die Tätigkeit ist nicht an einen physischen Parkstandort gebunden; Unternehmen können grundsätzlich aus eigenen Büros/Standorten in Moldawien arbeiten.
Typisch relevante Tätigkeiten	Softwareentwicklung, bestimmte IT-Dienstleistungen, SaaS, digitale Services, Design-/R&D-nahe Leistungen, Education-/Content-Tech und weitere gesetzlich definierte Tätigkeiten.
Nicht automatisch geeignet	Allgemeine Beratung, reine Vermittlung, klassische Handelsaktivitäten oder Tätigkeiten ohne passende digitale/IT-Klassifikation müssen genau geprüft werden.
Entscheidungslogik	Erst Tätigkeit, Umsatzmodell, CAEM-Codes, Rechnungslogik und geplante Leistung prüfen; danach Antrag vorbereiten.

BizOut 7-Empfehlung zu MITP

Moldova IT Park sollte nicht als Standardversprechen verkauft werden. Sinnvoll ist ein separater IT-Park Eligibility Check, bei dem Geschäftsmodell, Tätigkeit, Umsatzstruktur, CAEM-Codes, Team-/Payroll-Logik und geplante Leistungen geprüft werden. Danach kann entschieden werden, ob ein Antrag strategisch sinnvoll ist.

10. Empfohlener Umsetzungsfahrplan mit BizOut 7

BizOut 7 begleitet DACH-Gründer nicht nur bei der Informationsstruktur, sondern beim praktischen Aufbau einer nutzbaren Moldawien-Struktur: von der Vorbereitung über Registrierung und lokale Koordination bis zu BPO-/Operations-Support und IT-Park-Vorprüfung.

Phase	Inhalt	Zeithorizont
1. Erstgespräch	Zielbild, Geschäftsmodell, DACH-Struktur, Eigentümer, Administrator, Remote-Fähigkeit und MITP-Relevanz klären.	60-90 Minuten
2. Eligibility Quick Check	Prüfung, ob Tätigkeit und Umsatzmodell grundsätzlich in Richtung Moldova IT Park passen können.	1-3 Arbeitstage
3. Dokumentenfahrplan	Unterlagenliste, Vollmachten, Übersetzungen, Apostille-Logik, Namensoptionen und Gründungspfad definieren.	2-5 Arbeitstage
4. IDNP / e-Signatur	Administrator vorbereiten, falls digitale Prozesse und Remote-Abwicklung gewünscht sind.	fallabhängig
5. SRL-Gründung	ASP-Prozess koordinieren, staatliche Registrierung, IDNO und Registerauszug organisieren.	24h / 4h nach vollständiger Einreichung möglich
6. Post-Setup	Bank, Adresse, Buchhaltung, Steuerkalender, Vertrags-/Rechnungslogik und Reporting aufsetzen.	1-3 Wochen
7. MITP-Antrag	Nur bei positiver Vorprüfung: Antrag, Dokumente und Struktur für Moldova IT Park vorbereiten.	separat planen
8. Operations-Pilot	Assistenz, Research, Dokumentationssupport, Backoffice, CRM, Lead-Vorbereitung und Projektkoordination testen.	90 Tage empfohlen

Ziel ist keine reine „Papierfirma“, sondern eine echte operative Plattform: rechtlich vorbereitet, administrativ funktionsfähig, digital steuerbar und mit klarer Basis für Outsourcing, Projektkoordination, Dokumentation, Vertriebsvorbereitung oder technische Unterstützungsprozesse.

11. Checkliste für Gründer aus DACH

Vor dem Start sollten die folgenden Fragen geklärt werden. Dadurch kann BizOut 7 schneller einschätzen, welche Struktur sinnvoll ist und ob Moldova IT Park realistisch geprüft werden sollte.

Thema	Klärung
Ziel der Gesellschaft	Lokale operative Einheit, IT-/Digital Services, BPO, Vertriebsunterstützung, Nearshoring, Tochtergesellschaft oder Kombination?
Eigentümerstruktur	Privatperson, deutsche/österreichische/schweizerische Gesellschaft oder andere Struktur als Gesellschafter?
Administrator	Wer wird Geschäftsführer/Administrator der moldawischen SRL? Benötigt diese Person IDNP/e-Signatur?
Tätigkeitsprofil	Welche Leistungen sollen aus Moldawien erbracht werden? Software, Support, Research, Dokumentation, Consulting, Development, Backoffice?
IT-Park-Frage	Welche Umsätze/Tätigkeiten könnten potenziell in die IT-Park-Qualifikation fallen?
Remote oder vor Ort	Soll die Gründung vollständig remote über Vollmacht laufen oder mit Präsenzterminen kombiniert werden?
Bank & Compliance	Welche Banken/Zahlungswege, Währungen, Rechnungsempfänger, wirtschaftlich Berechtigte und KYC-Unterlagen sind relevant?
Operations-Pilot	Welche Aufgaben können in den ersten 90 Tagen ausgelagert werden, ohne Kernverantwortung oder Qualität zu verlieren?

Nächster sinnvoller Schritt

Ein 60- bis 90-minütiger Struktur-Call mit BizOut 7: Zielbild, Gesellschaftsform, Administrator, Dokumentenlage, IT-Park-Relevanz und möglicher 90-Tage-Operations-Pilot werden festgelegt. Danach erhalten Gründer einen konkreten Ablaufplan und eine Unterlagenliste.

12. Hinweise und Quellen

Diese Unterlage ist eine deutschsprachige, eigenständig strukturierte BizOut 7-Fassung auf Basis öffentlich zugänglicher Informationen und praktischer Umsetzungsperspektive. Sie ersetzt keine individuelle Rechts-, Steuer-, Visa-, Bank- oder Zertifizierungsberatung. Verbindliche Entscheidungen sollten mit zugelassenen Rechtsanwälten, Steuerberatern, Banken und den zuständigen moldawischen Behörden abgestimmt werden.

12.1 Verwendete öffentliche Informationsgrundlagen

- Outsourced.md: Company incorporation Guide in Moldova for 2026 - <https://outsourced.md/company-incorporation-guide-moldova/>
- Public Services Agency Moldova (ASP): Staatliche Registrierung juristischer Personen, Fristen und Gebühren - <https://www.asp.gov.md/ro/servicii/persoane-juridice/21/211>
- Public Services Agency Moldova (ASP): FAQ zu Preis und Frist der Unternehmensregistrierung - <https://www.asp.gov.md/ro/intrebari-frecvente/persoane-juridice/0043>
- Moldova IT Park / offizielle Informationsseiten: Informationen zum 7%-Regime und zum virtuellen Parkmodell - <https://moldovaitpark.md/> und <https://relocate.moldovaitpark.md/>
- Die konkrete IT-Park-Eignung muss individuell anhand der aktuellen Tätigkeit, CAEM-Codes, Umsatzstruktur und Rechtslage geprüft werden.

Erstellt durch: BizOut 7

Kontakt: info@BizOut7.eu | +373 694 73770 (WhatsApp)

Website / Copyright: © BizOut7.eu